

Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odsherred Kommune

Revideret og godkendt d. 16. december 2025



Indhold

Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odsherred Kommune	3
Skolestruktur	3
Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget	4
Skolebestyrelsens opgaver og kompetencer	4
Skolelederen	5
Elevråd	5
Skolebestyrelsens sammensætning	6
Oversigt over antal skolebestyrelsesmedlemmer valgt pr. skole:	7
Valg til skolebestyrelsen	9
Valg af forældrerepræsentanter	9
Valgbarhed	9
Gennemførelse af valg	9
Opgørelse af valget	10
Valg af medarbejderrepræsentanter	10
Valg af elevrepræsentanter	10
Konstituering af skolebestyrelsen	11
Skolebestyrelsens møder	11

Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odsherred Kommune

§ 1. Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Odsherred Kommune er vedtaget af Byrådet d. 16. december 2025 efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne, jf. Bekendtgørelse af lov om folkeskolerne §41.

Styrelsesvedtægten supplerer folkeskoleloven, de tilhørende bekendtgørelser, byrådets politiske beslutninger samt mål og rammer for kommunens skolevæsen. Vedtægten skal derfor læses sammen med relevant lovgivning. Vedtægten er gældende for alle folkeskoler og SFO'er i Odsherred Kommune.

Ændringer til styrelsesvedtægten skal beslutes af byrådet og kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne. Konsekvenser af ændret lovgivning på området, som ikke kan ændres ved høring i skolebestyrelserne, og konsekvenser af lokalpolitiske beslutninger, som har været i høring hos skolebestyrelserne særskilt – eksempelvis i budgetprocessen, kan indarbejdes uden udtalelse fra skolebestyrelserne som konsekvensrettelser. Skolebestyrelserne informeres om konsekvensrettelser af styrelsesvedtægten

Skolestruktur

§ 2. Byrådet besluttede den 29. januar 2019, efter høring af skolebestyrelserne, en skolestruktur i Odsherred, som består af 5 skoler. To skoler består af tre matrikler. Tre skoler er selvstændige skoler.

Skole	Tilbud	Adresse
Nykøbing Skole	0.– 9. klasse samt SFO	A Ladingsvej 1, 4500 Nykøbing Sjælland
Egebjerg Skole	0.-6. klasse og SFO samt dagtilbud	Egebjerg Hovedgade 30, 4500 Nykøbing Sjælland
Odden Skole	0.-6. klasse og SFO samt dagtilbud	Skoletofte 7, 4583 Sjællands Odde
Højby Skole	0.– 9. klasse og SFO samt juniormesterlæreklasser	Lyngvej 3, 4573 Højby
Vig Skole	0.– 9. klasse og SFO samt Specialklasserækken	Ravnsbjergvej 23, 4560 Vig
Asnæs Skole	0.– 9. klasse og SFO samt Gruppeordningen	Stadionvej 6, 4550 Asnæs
Fårevejle Skole	0.– 9. klasse og SFO samt juniormesterlæreklasser	Skolevej 6, 4540 Fårevejle
Hørve Skole	0.– 6. klasse og SFO, Sprogklasserne samt Heldagsklasserne	Skolegade 11, 4534 Hørve



Herrestrup Skole	0. – 10. klasse samt SFO	Vestergade 10C, 4571 Grevinge
---------------------	--------------------------	----------------------------------

Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget

§ 3. Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget har ansvaret for den umiddelbare forvaltning af folkeskolerne i Odsherred Kommune inden for rammerne af den til enhver tid gældende delegationsfortegnelse.

Stk. 1. Udvalget afholder mindst et årligt møde med den enkelte skoles bestyrelse og mindst et årligt møde med alle skolebestyrelser samlet. I mødet deltager centerledelse med ansvar for skolerne og skoleledelserne. Udvalget kan herudover invitere andre til at deltage.

Skolebestyrelsens opgaver og kompetencer

§ 4. Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer Byrådet har fastlagt indenfor gældende lovgivning.

Stk. 1. Skolebestyrelsen er, sammen med skolens ledelse, forpligtet til at arbejde med og efter de målsætninger og politikker, som byrådet har besluttet for området.

Stk. 2. Skolebestyrelsen fører tilsyn med alle dele af skolens virksomhed, dog undtagen personale- og elevsager. Skolebestyrelsen kan, fra skolens leder, indhente enhver oplysning om skolens virksomhed, som er nødvendig for at varetage tilsynet.

Stk. 3. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed jf. folkeskolelovens § 44.

Stk. 4. Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et dette møde behandles årsberetningen.

Stk. 5. Byrådet skal, i henhold til bestemmelsen i folkeskolelovens § 40 a, stk. 2, tilbyde en forældrevalgt repræsentant for skolebestyrelsen at deltage i den årlige skoleudviklingssamtale.

Stk. 6. Skolebestyrelsens principper og årsberetning offentliggøres på skolens hjemmeside.

Stk. 7. Byrådet har delegeret til skolebestyrelsen at godkende følgende

- a) Hvilke andre fag og emner end de valgfag der tilbydes, end de fag der fremgår af folkeskoleloven



Stk. 8. Beslutninger, der alene har betydning for dagtilbuddet, træffes af de medlemmer af den fælles bestyrelse, der er repræsentanter fra dagtilbuddet. Beslutninger, der alene har betydning for skolens virksomhed, træffes af de medlemmer, af den fælles bestyrelse, der er repræsentanter fra skolen.

Stk. 9. Beslutninger vedrørende dagtilbud tages på grundlag af dagtilbudsloven og *"Styrelsesvedtægt og forretningsorden for forældrebestyrelser i daginstitutioner i Odsherred Kommune"*.

Skolelederen

§ 5. Skolelederen ansættes af områdeleder for skoleområdet og refererer til denne i det omfang, der ikke er fastlagt andre regler efter styrelsesvedtægten.

Stk. 2. Skolebestyrelsen afgiver forinden udtalelse herom. Dette sker ved at repræsentanter fra skolebestyrelsen deltager i det nedsatte ansættelsesudvalg.

§ 6. Skolelederen har ansvaret for den daglige administrative og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens drift overfor skolebestyrelsen og Byrådet.

Stk. 2. Skolelederen fastlægger ledelsesstrukturen på skolen, dog således at lederen af skolefritidsordningen refererer direkte til skolelederen.

Stk. 3. Skolelederen udarbejder forslag til skolens budget i overensstemmelse med den gældende budgetproces der oversendes til skolebestyrelsen til godkendelse.

Elevråd

§ 7. På hver matrikel, som har 5 klassetrin, nedsættes et elevråd.

Stk. 2. Alle elever ved skolen har valgret og er valgbare til elevrådet.

Stk. 3. Der afholdes valg til elevrådet hvert år inden den 31. august. Valget omfatter også valg af repræsentanter til Fælles Elevråd Odsherred (FEO).

Stk. 4. Elevrådet varetager elevernes interesser og taler på elevernes vegne i samarbejde med skolens ledelse, lærere og pædagoger.

Stk. 5. Eleverne træffer selv beslutning om sammensætningen og om hvem, der repræsenterer dem i skolebestyrelserne.

Stk. 6. Skolen udpeger endvidere repræsentanter blandt skolens elever til alle råd, udvalg, arbejdsgrupper og lignende, som skolen har nedsat, og som behandler spørgsmål der har betydning for eleverne i almindelighed.

Stk. 7. Skolen stiller et egnet lokale til rådighed for elevrådet.



Stk. 8. Elevrådsrepræsentanterne mødes i et fælles mødeorgan, FEO, for at drøfte forhold på tværs af skolerne. Ved disse fællesmøder deltager også repræsentanter fra kommunens friskoler.

Skolebestyrelsens sammensætning

§ 8. Til hver af de 5 skoler vælges en bestyrelse, der sammensættes som følger i nedenstående skema *"Oversigt over antal skolebestyrelsesmedlemmer valgt pr. skole"*.

Stk. 2. Skolelederen/skolelederens stedfortræder deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret. Skoleledelsen varetager sekretariatsfunktionen for skolebestyrelsen.

Stk. 3. Hvis skolen har specialklasser med mindst tre klassetrin, skal mindst én af skolens forældrerepræsentanter vælges blandt denne forældregruppe.

Stk. 4. Der skal, så vidt muligt, vælges op til tre suppleanter for forældrerepræsentanterne. Suppleanterne deltager kun til skolebestyrelsesmøderne, hvis de er inviteret.

Stk. 5. Inden et valg kan skolebestyrelsen beslutte, at der herudover skal tildeles op til to pladser i skolebestyrelsen til repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger.

Stk. 6. En skolebestyrelse kan anmode Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget om, at et udvalgsmedlem deltager i bestyrelsesmøderne. Udvalgsmedlemmet har ikke stemmeret i skolebestyrelsen.

Stk. 7. Alle i skolebestyrelsen har stemmeret, medmindre andet er angivet i styrelsesvedtægten.

Stk. 8. Den aktuelle sammensætning er til enhver tid ajourført og offentligt tilgængelig på skolernes hjemmeside.

Oversigt over antal skolebestyrelsesmedlemmer valgt pr. skole:

(Antallet angiver antal repræsentanter valgt blandt forældre til elever på den pågældende skole).



Skole	Antal repræsentanter	Valgperiode
Nykøbing Skole	5 forældrerepræsentanter 1 medarbejderrepræsentant 2 elevrådsrepræsentanter	Valgt for 4 år Valgt for 1 år Valgt for 1 år
Egebjerg Skole	2 forældrerepræsentant 1 medarbejderrepræsentant 1 elevrådsrepræsentant	Valgt for 4 år Valgt for 1 år Valgt for 1 år
Egebjerg Dagtilbud	1 forældrerepræsentant 1 medarbejderrepræsentant	Valgt for 2 år Valgt for 1 år
Odden Skole	1 forældrerepræsentant 1 medarbejderrepræsentant 1 elevrådsrepræsentant	Valgt for 4 år Valgt for 1 år Valgt for 1 år
Odden Dagtilbud	1 forældrerepræsentant 1 medarbejderrepræsentant	Valgt for 2 år Valgt for 1 år

Skole	Antal repræsentanter	Valgperiode
Højby Skole	5 forældrerepræsentanter 2 medarbejderrepræsentanter 2 elevrådsrepræsentanter	Valgt for 4 år Valgt for 1 år Valgt for 1 år

Skole	Antal repræsentanter	Valgperiode
Vig Skole	5 forældrerepræsentanter 2 medarbejderrepræsentanter 2 elevrådsrepræsentanter	Valgt for 4 år Valgt for 1 år Valgt for 1 år



Skole	Antal repræsentanter	Valgperiode
Asnæs Skole	4 forældrerepræsentanter	Valgt for 4 år
	1 medarbejderrepræsentant	Valgt for 1 år
	1 elevrådsrepræsentanter	Valgt for 1 år
Fårevejle Skole	3 forældrerepræsentanter	Valgt for 4 år
	1 medarbejderrepræsentant	Valgt for 1 år
	1 elevrådsrepræsentanter	Valgt for 1 år
Hørve Skole	2 forældrerepræsentanter	Valgt for 4 år
	1 medarbejderrepræsentant	Valgt for 1 år
	1 elevrådsrepræsentant	Valgt for 1 år

Skole	Antal repræsentanter	Valgperiode
Herrestrup Skole	5 forældrerepræsentanter	Valgt for 4 år
	2 medarbejderrepræsentanter	Valgt for 1 år
	2 elevrådsrepræsentanter	Valgt for 1 år

§ 9. Medlemmer af skolebestyrelserne kan modtage erstatning for dokumenterede merudgifter til kørsel i forbindelse med varetagelsen af bestyrelsesarbejdet.

Stk. 2. Formanden for skolebestyrelsen modtager et vederlag fastlagt på baggrund af Byrådets beslutning herom.

Valg til skolebestyrelsen

§ 10. Skolelederen er ansvarlig for, at der afholdes valg til skolebestyrelsen efter nedenstående regler.



Valg af forældrerepræsentanter

§ 11. Der afholdes valg i 2. kvartal i året efter byrådsvalget.

Stk. 2. Valgperioden for de forældrevalgte er 4 år med undtagelse af forældrerepræsentanter fra dagtilbud, her er valgperioden 2 år. Valgperioden er gældende fra et skoleårs start til et skoleårs afslutning. Valgperioden påbegyndes 1. august efter kommunalvalget og løber frem til nyvalg har fundet sted.

Valgbarhed

§ 12. Forældrerepræsentanter og suppleanter vælges efter gældende regler i *"Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen"*.

Gennemførelse af valg

§ 13. Skolelederen inviterer, sammen med formanden, samtlige forældre, der har valgt, til et opstillingsmøde på hver af de matrikler, der skal afholde valg efter valgperioden. Information om og invitation til valget udsendes via AULA.

Stk. 2. Skolelederen leder mødet.

Stk. 3. Hvis der på mødet er enighed herom, kan skolelederen opdele valget således, at først vælges forældrerepræsentant(er) og herefter suppleanter.

Stk. 4. Hvis der på mødet ikke opstilles flere kandidater end der skal vælges, er de valgt (fredsvalg).

Stk. 5. Hvis der på mødet opstilles flere kandidater, end der skal vælges, afholdes der inden 3 uger herefter en skriftlig afstemning blandt samtlige valgberettigede forældre.

§ 14. Valget gennemføres enten med fysisk afstemning eller elektronisk. Dette afklares i den samlede skoleledergruppe forud for hvert valg. Valgmaterialet udsendes via AULA.

Stk. 2. Sammen med materialet om afholdelse af valg, der udsendes til samtlige stemmeberettigede senest 14 dage inden fristen for afgivelse af stemme, har hver kandidat mulighed for at få medsendt en A4-side med en kort præsentation af kandidaten. Materialet kan udsendes elektronisk. Skolelederen fastsætter fristen for indlevering af materiale. Hvis fristen overskrides, medsendes materialet ikke, men offentliggøres herefter alene på skolens hjemmeside sammen med de øvrige informationer om valget.

Opgørelse af valget

§ 15. Skolelederen indkalder skolebestyrelsen til et møde, der afholdes umiddelbart efter udløbet af fristen for at afgive stemme, hvor skolelederen redegør for opgørelsen af valget og resultatet heraf.

Stk. 2. Valgt er den eller de kandidater, der har opnået flest stemmer. Den eller de kandidater, der herefter har fået flest stemmer, er suppleanter i den rækkefølge stemmetallene tilsiger det. Ved stemmelighed afgøres valget ved lodtrækning.

Stk. 3. Der udarbejdes en protokol fra dette møde, der underskrives af skolelederen og medlemmerne af skolebestyrelsen. Medlemmerne af skolebestyrelsen har mulighed for at



få tilføjelser til protokollen, dersom der er ting, medlemmet mener, det er nødvendigt at påpege i forhold til valgets gennemførelse. Skolebestyrelsen har de samme beføjelser om tilsyn med valget, som skolebestyrelsen i øvrigt har efter styrelsesvedtægtens § 4.

Stk. 4. Skolelederen fastsætter et tidspunkt, hvor resultatet offentliggøres på skolens hjemmeside. Fristen sættes så betids, at valget og afgørelse af eventuelle valgklager, kan være afsluttet inden skoleårets afslutning.

Stk. 5. Skolelederen udsender valgbrev til de valgte efter udløbet af klagefristen.

§ 16. Hvis der i perioden sker ændringer i skolestrukturen, et medlem udtræder eller dør og der ikke findes en stedfortræder, afholdes der suppleringsvalg.

Valg af medarbejderrepræsentanter

§ 17. Skolelederen indkalder, i maj måned, samtlige medarbejdere, der gør tjeneste på den enkelte matrikel, til en fælles valghandling på matriklen med henblik på at vælge medarbejderrepræsentant og stedfortræder.

Stk. 2. Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater på matriklen.

Stk. 3. Hver medarbejder har én stemme. Der stemmes ved fremmøde.

Stk. 4. Hvis der på mødet er enighed herom, kan skolelederen opdele valget således, at først vælges medarbejderrepræsentanten og herefter suppleanten.

Stk. 5. Hvis der er bragt mere end en kandidat i forslag, foretages der skriftlig afstemning blandt de fremmødte. De to medarbejdere, blandt de fremmødte, der ikke er opstillet og har længst anciennitet på matriklen, udgør, sammen med skolelederen, stemmeudvalget.

Stk. 6. Den medarbejder der har fået flest stemmer, er valgt. Den medarbejder, der har fået næstflest stemmer, er suppleant.

Valg af elevrepræsentanter

§ 18. Elevrepræsentanterne vælges af og blandt elevrådets medlemmer på et møde inden den 31. august, forud for skolebestyrelsens første møde i skoleåret.

Konstituering af skolebestyrelsen

§ 19. Skolelederen indkalder til det første møde i skoleåret efter valget af forældrerepræsentanter har fundet sted (konstituerende møde).

Stk. 2. Til det konstituerende møde indkaldes også den tidligere bestyrelse til et samlet overleveringsmøde. Den nye skolebestyrelse tiltræder 1. august.

Stk. 3. Første punkt på dagsorden er valg af formand og næstformand. Det er kun de stemmeberettigede, der kan afgive stemme.

Stk. 4. Det medlem, der har været medlem i længst tid, leder mødet, indtil valg af formand har fundet sted.

Stk. 5. Formanden og næstformanden for skolebestyrelsen vælges blandt forældrerepræsentanterne.



Stk. 6. Dersom formanden fratræder i valgperioden, varetager næstformanden formandens opgaver indtil der er valgt en ny formand.

Stk. 7. Hvis formanden udtræder i valgperioden, foretages ny konstituering inden 3 uger efter udtrædelsen, medmindre dette sker op til en ferie.

Skolebestyrelsens møder

§ 20. På det konstituerende møde drøfter skolebestyrelsen arbejdsform herunder mødeplan.

Stk. 2. Skolebestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden, idet følgende minimumsregler ikke kan fraviges:

- a) Ethvert medlem af skolebestyrelsen, der ønsker et punkt på dagsordenen, skal give meddelelse herom til formanden 8 dage inden mødet.
- b) Udkast til dagsorden, bortset fra fortrolige punkter, offentliggøres på skolens hjemmeside.
- c) Formanden kan i særlige tilfælde, eller når en tredjedel af medlemmerne anmoder herom med en erklæring om hvilke spørgsmål der ønskes drøftet, indkalde til ekstraordinære møder.
- d) Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig når halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede. Har et medlem forfald indkaldes suppleant. Der stemmes ved håndsoprækning. Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.
- e) Skolebestyrelsen fastsætter regler for indkaldelse af suppleanter.
- f) Skolebestyrelsens møder er ikke offentlige. Skolelederen, dennes stedfortræder samt lederen af skolefritidsordningen deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret. Herudover kan skolebestyrelsen invitere gæster til at deltage i behandlingen af bestemte punkter på dagsordenen. Eksterne gæsters deltagelse godkendes ved mødets start.
- g) Skolelederen udfærdiger en protokol, der underskrives ved afslutningen af mødet. Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger. Protokollen offentliggøres på skolens hjemmeside med de begrænsninger, der følger af reglerne om tavshedspligt.
- h) Medlemmerne kan fortælle om skolebestyrelsens beslutninger og herudover alene referere til materiale, udsendt til bestyrelsen og egne udtalelser, i det omfang det er foreneligt med reglerne om tavshedspligt.
- i) Repræsentanterne for eleverne deltager ikke under behandlingen af sager, der vedrører enkelte elever eller lærere.