

SKOLER OG INSTITUTIONER

ODSHERRED
KOMMUNE
- lys, liv og landskab



GODKENDELSESKRITERIER

- FOR PRIVATINSTITUTIONER EFTER DAGTILBUDSLOVEN



Indhold

Indledning	3
Lovgrundlag	3
Godkendelseskriterier	4
Relevant lovgivning og standarder på området	4
Optagelsesregler	5
Kvalitetskrav	5
Særlig støtte til børn	6
Sundhed	6
Personale/medarbejdere	6
Sikkerhed	7
Forældrebestyrelse	7
Vedtægter	7
Tilsyn og kontrol	7
Sikkerhedsstillelse og økonomi	8
Tilskud	9
Driftstilskud	9
Bygningstilskud	10
Administrationsbidrag	10
Vilkår	10
Godkendelsesprocedure	10
Klageadgang	10
Forhold vedr. ophør	11

Indledning

Godkendelseskriterierne til oprettelse af privat daginstitutioner er efter Dagtilbudslovens § 19 stk. 4, 20 og 36-40, som giver private leverandører mulighed for, at oprette og drive dagtilbud. Af loven fremgår det, at Byrådet skal tage stilling til hver enkelt ansøgning for sig, og Byrådet skal godkende eller forkaste ansøgningen med baggrund i de krav, Kommunen stiller til de kommunalt etablerede dagtilbud.

Odsherred Kommune har på den baggrund udarbejdet nedenstående godkendelseskriterier. Formålet er at sikre, at såvel egne kommunale som evt. kommende private tilbud virker ud fra det samme grundlag. D.v.s. godkendelseskriterierne er en metode til at sikre ligestilling, synlighed og gennemskuelighed.

Godkendelseskriterierne indeholder de krav Odsherred Kommune i forvejen stiller til egne kommunale dagtilbud, og går som loven understreger, ikke videre end det.

Lovgrundlag

Odsherred Kommune er forpligtet til, at yde tilskud til dagtilbudspladser for børn, hvis de er i alderen 26 uger til skolestart og er berettiget til en plads i et kommunalt dagtilbud. Tilskuddet skal komme til udbetaling, selv om barnet optages i en privatinstitution. Ligeledes hvis institutionen er beliggende i og godkendt af en anden kommune.

Et privat dagtilbud efter Dagtilbudslovens § 19 stk. 4, 20 og 36-40 omfatter kun institutioner eller institutionslignende pasningsordninger, mens dagplejer ikke er omfattet.

Kort fortalt betyder loven at:

- man kan etablere et dagtilbud gennem en godkendelsesmodel modsat den gældende aftalemodel
- leverandøren kan tjene på driften, og bruge pengene til et hvilket som helst formål, blot det ikke er i strid med lovgivningen i øvrigt.

Overordnet set skal private leverandører efterleve de samme love, regler og rammer som kommunale tilbud. Forskellen er så primært, at det private dag-

tilbud har nogle andre frihedsgrader end kommunale dagtilbud i forhold til anvendelse af økonomi, herunder overskud og formue. Desuden er et privat dagtilbud ikke underlagt den kommunale pladsanvisning.

Private leverandører, der ønsker at oprette og drive et dagtilbud i Ods-herred Kommune, er altid forpligtet til at overholde og efterleve den til enhver tid gældende lovgivning på området:

- Dagtilbudsloven
- Folkeskolens bestemmelser om sprogstimulering § 4a.
- Forvaltningsloven og offentlighedsloven, for så vidt det alene angår borgerrelaterede situationer
- Byggelovgivningen

Godkendelseskriterier

Den private leverandør skal dokumentere, at privatinstitutionen lever op til:

- formålsbestemmelsen for dagtilbudslovens § 7
- bestemmelsen om pædagogiske læreplaner, jf. dagtilbudslovens §8
- gældende krav til bygninger, legepladser mv.
- Arbejdsmiljøloven samt kommunalt fastsatte kriterier
- Børnemiljøvurdering § 12
- Sprogsvurdering (3 årig)

Relevant lovgivning og standarder på området

Den private leverandør skal leve op til gældende bekendtgørelser og vejledninger på børneområdet (Indenrigs- og Socialministeriet).

Den private leverandør skal efterleve samme myndighedskrav og standarder som kommunale institutioner i forbindelse med bygningsforhold, brandværnsmæssige forhold, sikringsrum, arbejdsmiljøforhold, sundhedsmæssige forhold, køkkenmæssige forhold, bestemmelser vedr. befordring af børn mv.

For yderligere oplysninger henvises til branchevejledning om indretning af daginstitutioner, som er udarbejdet af Branchearbejdsmiljøråd - social og sundhed.

Tidligere havde Odsherred Kommune en ulykkesforsikring for børn mens de var i Kommunens pasningsordninger. Dækningen var dog meget lav og Odsherred Kommune har derfor droppet denne forsikring og lagt ansvaret for at tegne ulykkesforsikringen over på forældrene. Pjecen "Er dit barn forsikret" kan hentes på Odsherred Kommunes hjemmeside på: www.odsherred.dk/page2560.aspx

Privatinstitutioner er omfattet af reglerne i forvaltningsloven og offentlighedsloven i forhold til den private leverandørs forhold til borgeren i relation til den opgave, der udføres for kommunen jf. lov om retssikkerhed § 43, stk. 2. Forvaltningslovens regler om partshøring, begrundelse mv. for ansættelser og afskedigelser gælder imidlertid ikke for privatinstitutioner.

Optagelsesregler

Privatinstitutionen skal fastsætte regler om optagelse og følge almindelige retsgrundsætninger så som lighedsgrundsætningen, diskriminationsforbud og lignende. Der kan ikke fastsættes optagelsesregler eller udvikles en praksis, der formelt eller reelt udelukker visse grupper fra optagelse i institutionen. Privatinstitutionen skal være tilgængelig for børn med handicap. Privatinstitutionen kan alene nægte optagelse, hvis institutionen ikke er eller kan indrettes til at varetage barnets behov eller hvis personalet ikke har tilstrækkelig kompetence til at varetage opgaven.

Institutionen kan oprettes med et specielt formål, hvor der gives fortrinsret til bestemte grupper af børn - fx virksomhedsbørnehaver.

Odsherred Kommune kan ikke anvise pladser i privatinstitutionen, men kommunen har fortsat forpligtelse til at sørge for det nødvendige antal dagtilbudspladser i kommunen.



Den private institution træffer selv afgørelse om optagelse og er forpligtet til at optage børn, hvis der er ledig kapacitet i privatinstitutionen.

Optagelsesreglerne skal fremgå af institutionens vedtægt.

Kvalitetskrav

Det fremgår af loven, at private leverandører er omfattet af formålsbestemmelsen for dagtilbud, herunder udarbejdelse af en pædagogisk læreplan. Endvidere skal den private leverandør sikre overholdelse af folkeskolens § 4a - bestemmelser om sprogstimulering.

Odsherred Kommune anbefaler, at der i den private institution udarbejdes en handleplan i tilfælde af sorg og kriser.

Særlig støtte til børn

Det er vigtigt, at privatinstitutionen tager sit ansvar alvorligt overfor børn med behov for støtte. Det fremgår blandt andet af reglerne om læreplaner, at institutionens læreplan skal sætte fokus på de børn, der har særlige behov.

Privatinstitutionen skal være åbne overfor børn med særlige vanskeligheder. De skal samarbejde med de relevante kommunale instanser og det pædagogiske tilsyn, om de nødvendige tiltag overfor disse børn. Hvis Odsherred Kommune vurderer, at barnet ikke trives i privatinstitutionen, kan det pålægges forældrene, at få barnet flyttet til en anden institution, herunder børn med særlige behov. Sagen vil i tilfældet komme op til vurdering hos Visitationsudvalget for småbørn. Se pjece om "Visitationsudvalget - Specialpædagogisk indsats på småbørnsområdet", som kan findes på Odsherred Kommunes hjemmeside: <http://www.odsherred.dk/page207.aspx>

Underretningspligt

Privatinstitutioner er underlagt underretningspligten jf. servicelovens §§ 153 + 154 . Det betyder, at privatinstitutionen skal tage kontakt til Odsherred Kommunes familieafdeling med henblik på, at få en vurdering af behovet for støtte til børn med særlige behov eller handicap.

Sundhed

Privatinstitutionen skal leve op til gældende krav og retningslinier vedr. forebyggende sundhedsordninger, embedslægeforhold m.v.

Der henvises til sundhedsstyrelsens regler om børn i daginstitutioner og dagpleje på: www.sst.dk, herunder pjece om smitsomme sygdomme hos børn - en vejledning for daginstitutioner, skoler og forældre.

Personale/medarbejdere

Det kommunale uddannelsesmæssige krav er, at der efter ansættelse af ledelse til institutionen, sker en fordeling af personaleressourcen, således at der ansættes min. 62 % pædagoger og max. 38 % pædagogmedhjælpere. Der skal af sikkerhedsmæssige årsager altid være to ansatte til stede i institutionens samlede åbningstid. Det anbefales at den ene er en uddannet pædagog.

Sikkerhed

Personaledækning

Der skal af sikkerhedsmæssige årsager altid være mindst det antal ansatte til stede i institutionens samlede åbningstid, som gælder for kommunens institutioner af samme størrelse.

Vikardækning

Det forudsættes, at institutionen har et beredskab af vikarer, således at institutionen kan udgøre en forsvarlig ramme for børnenes hverdag, også ved ferie og sygdom blandt personalet.

Lukkedage

Institutionens bestyrelse kan indføre lukkedage. Muligheden for lukkedage fritager imidlertid ikke institutionen for pasningsforpligtelser i forhold til de børn, der er indmeldt i institutionen.

Forældrebestyrelse

Byrådet i Odsherred Kommune skal ved godkendelsen påse, at forældrene sikres indflydelse svarende til forældreindflydelse i selvejende institutioner. Det vil sige, at forældre som minimum skal have indflydelse på principperne for daginstitutionens arbejde, principper for anvendelse af budgetramme samt indstillingsret til institutionsbestyrelsen i forbindelse med ansættelse af personale i daginstitutionen.

Vedtægter

Privatinstitutionen skal udarbejde vedtægter. I vedtægterne skal beskrives optagelseskriterier, opsigelsesvarsel, bestyrelseskonstruktion, specielt formål med institutionen, åbningstid, antal børn og anvendelse af institutionens overskud.

Tilsyn og kontrol

Et privat dagtilbud er, ligesom alle øvrige dagtilbud under Dagtilbudsloven, underlagt det kommunale pædagogiske tilsyn. Det medfører at Skole- og Institutionsafdelingen i lighed med tilsyn på de kommunale institutioner, på vegne af byrådet skal gennemføre pædagogisk tilsyn på private institutioner.

Tilsynet skal se til, at forældre og børn i kommunen får den service, som de har krav på, og at dagtilbuddet er egnet til ophold for de børn, som tilbuddet er bestemt for. Tilsynet skal forholde sig til bestemmelser i Dagtilbudsloven, godkendelsesgrundlaget samt institutionens egne mål, pædagogiske læreplaner m.v., hertil kommer yderligere krav ifølge anden lovgivning.

Ved udøvelse af tilsyn skal det bl.a. påses:

- at personalet har de fornødne kvalifikationer
- at institutionen reelt påtager sig de opgaver, der fremgår af godkendelseskriterierne
- at opgaverne løses på en sådan måde, at de vil kunne opfylde de opstillede mål
- at institutionens arbejde med § 4a - sprogstimulering af 0-6 års børn - lever op til Odsherred Kommunes retningslinier.

Privatinstitutionen er forpligtet til at samarbejde med det pædagogiske tilsyn og det løbende kommunale tilsyn så det foregår frit og uhindret. Privatinstitutionen har pligt til at oplyse, hvis der sker ændringer i godkendelsesgrundlaget.

Der bliver ikke ført økonomisk tilsyn med privatinstitutionen, da tilskuddene til en privat institution er uafhængige af institutionens økonomi. Det skal dog bemærkes, at der gennem det almindelige tilsyn skal sikres, at tilskuddet går til det forpligtende formål.

Sikkerhedsstillelse og økonomi

For at sikre leverancesikkerhed, har Odsherred Kommune fastsat følgende godkendelseskriterier vedr. økonomien:

Depositum

Der stilles krav om, at den private leverandør i forbindelse med ansøgning om godkendelse som privatinstitution, skal stille et depositum på kr. 30.000. Beløbet tilbagebetales når der er truffet afgørelse om ansøgningen.

Leverancegaranti

Der skal stilles en leverancegaranti svarende til kr. 10.000 pr. barn, der forventes indskrevet i institutionen.

Forældreandel

Institutionen fastsætter selv forældreandelen og der er ikke loft på forældrebetalingen.

Økonomisk hæderlighed

Leverandøren skal have orden i sin økonomi, skal have opfyldt sine forpligtelser i forhold til betaling af skatter, sociale ydelser m.v.

Tilskud

Den private institution modtager et driftstilskud pr. barn afhængigt af børnenes alder. Herudover gives et bygningstilskud samt et administrationsbidrag pr. barn.

Driftstilskud

Byrådet fastsætter i oktober hvert år i forbindelse med vedtagelse af det kommunale budget, det kommunale bruttodriftstilskud pr. barn i de forskellige dagtilbud samt forældrebetalingen. Ud fra dette beregnes nettodriftstilskuddet.

Et barn, der bliver optaget i en privatinstitution, har ret til at få et driftstilskud med fra sin opholdskommune. Driftstilskuddet udgør de gennemsnitlige budgetterede nettodriftsudgifter pr. barn (ekskl. støttepædagogudgifter) i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Driftstilskuddet vil blive udbetalt til privatinstitutionen.

Et barn, der bliver optaget i en privatinstitution, har krav på at modtage søskendetilskud eller økonomisk fripladstilskud, hvis de er berettiget til det. Tilskuddet vil blive udbetalt af den opholdskommune, hvor barnet bor. Det vil blive udbetalt til forældrene, på baggrund af opholdskommunens gældende takster.

Bygningstilskud

Privatinstitutionen er berettiget til at modtage et bygningstilskud pr. barn som er optaget i institutionen.

Bygningstilskuddet svarer til det gennemsnitlige tilskud pr. barn i samme aldersgruppe som ydes til selvejende daginstitutioners bygninger i Ods-herred Kommune.

Bygningstilskuddet udgør:

- For 0-2 årige: 4,1 % af de gennemsnitlige budgetterede brutto-drifts-udgifter for et aldersvarende dagtilbud i kommunen efter Dagtilbuds-loven § 37 stk. 2.
- For 3-5 årige: 3,2 % af de gennemsnitlige budgetterede brutto-drifts-udgifter for et aldersvarende dagtilbud i kommunen efter Dagtilbuds-lovens § 37 stk. 2.

Administrationsbidrag

Privatinstitutioner er berettiget til at modtage et administrationsbidrag pr. barn optaget i institutionen. Administrationsbidraget dækker udgifter til løn, bogføring, budget og regnskab, revision og personalejuridisk bistand.

Administrationsbidraget udgør 2,1 % af de gennemsnitlige budgetterede bruttodriftsudgifter pr. barn for et aldersvarende dagtilbud i kommunen efter Dagtilbudslovens § 38 stk. 2.

Vilkår

Godkendelsesprocedure

Der kan søges om godkendelse af privatinstitution hele året. Efter ansøg-

ningen er modtaget, kan der forventes svar inden for en frist på max 3 måneder fra ansøgningstidspunktet.

Klageadgang

Klage over fastsættelse af godkendelseskriterierne kan påklages til byrådet eller Konkurrencerådet/Konkurrencestyrelsen.

Der er ingen klageadgang for forældre i forbindelse med optagelse, flytning m.v., hvilket er samme betingelser for forældre til børn i kommunale tilbud.

Forhold vedr. ophør

Misligholdelse

Tilsidesættelse af krav og forpligtelser kan medføre, at tilskuddet til privatinstitutionen bortfalder.

Konkurs

Hvis privatinstitutionen går konkurs, kan kommunen vælge at købe institutionen og overtage driften.

Hvis kommunen ikke ønsker at købe institutionen, vil den blive nedlagt, eller solgt til anden side af konkursboet. Kommunen hæfter således ikke for de ansattes krav på løn og feriepenge.

Erstatningsansvar

Institutionens bestyrelse er ansvarlig overfor sine ejere efter reglerne om fx aktieselskaber eller anpartsselskaber og er ikke ansvarlig over for kommunen.

Manglende forældrebetaling

Hvis forældrene ikke betaler for opholdet i institutionen er dette et anliggende mellem privatinstitutionen og forældrene, og må som udgangspunkt anses for forældrenes opsigelse af dagtilbuddet. Privatinstitutionen vil her have ret til at opsiges barnet med et mellem forældrene og institutionen aftalt varsel.

SKOLER OG INSTITUTIONER | ODSHERRED KOMMUNE

Vesterlyngvej 8 | 4500 Nykøbing Sj.

Telefon: 59 66 65 00 | Fax: 59 66 66 99

www.odsherred.dk | kommune@odsherred.dk

September 2009 | Borgmestersekretariatet