



Retningslinjer for tilskud til frivilligt socialt arbejde

Retningslinjer for tilskud til frivilligt socialt arbejde

Jf. servicelovens § 18 og frivilligt socialt arbejde på ældreområdet jf. Ældrelovens § 7

Principper og holdninger bag frivillighedspolitikken

Styrken i den frivillige sociale indsats viser sig blandt andet, hvor behovet for nære menneskelige relationer er det centrale i forhold til rådgivning på områder, hvor livserfaringer er vigtige og i kontakten til samfundets udstødte grupper.

Styrken ligger blandt andet i den større ligestilling mellem frivillige og brugere og i mulighederne for at bevæge sig fra at være bruger til at blive frivillig.

Odsherred Kommune bærer det overordnede ansvar for den sociale indsats hos de af kommunens borgere, der har behov for hjælp og støtte.

Den frivillige indsats skal således ses som et værdifuldt supplement - specielt til at dække de områder, som kommunen har svært ved at nå.

Det frivillige arbejde har ofte sine styrker i at være fri, "uprofessionel" og ligestillet, for derved at tilføre samværet en større medmenneskelig dimension.

Rammerne for det frivillige sociale arbejde og det frivillige arbejde på ældreområdet

Jf. §18 i Serviceloven er kommunen forpligtet til at samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger. På samme måde er kommunen også jf. §7 i Ældreloven forpligtet til at samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger på ældreområdet

Kommunerne afsætter her hvert år et beløb, der ydes som støtte til frivilligt socialt arbejde jf. §18 i Serviceloven samt til støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet jf. §7 i Ældreloven.

Støtten til frivilligt socialt arbejde ydes efter §18 i Serviceloven, og støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet ydes efter §7 i Ældreloven.

Opgaven med tilskud til frivilligt arbejde er i Odsherred Kommune lagt ind under Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.

Det er den enkelte kommune, der fastsætter rammerne for samarbejdet med de frivillige sociale organisationer og foreninger herunder inden for ældreområdet. Det er derfor Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets opgave at vurdere og prioritere hvilke frivillige aktiviteter, der skal have støtte samt omfanget af støtten efter §18 i Serviceloven og §7 i Ældreloven.

Definitioner

Frivilligt socialt arbejde er den samlede betegnelse for ikke lovbestemte aktiviteter, der drives af frivillige organisationer og foreninger inden for det sociale og sundhedsmæssige område samt ældreområdet.

Frivilligt arbejde er karakteriseret ved

- » At det udføres uden økonomisk eller retlig tvang
- » At det er ulønnet
- » At det udføres for andre end familien
- » At det er til gavn for andre
- » At aktiviteten foregår inden for rammer af en organisation, en forening eller anden form for organisering som for eksempel projekter, "græsrodsorganisationer" mv.

En frivillig organisation er karakteriseret ved

- » At den ikke er foreskrevet i lovgivningen
- » At den kan nedlægge sig selv
- » At den er non-profit, - et eventuelt overskud må ikke udloddes til foreningens medlemmer
- » At den frivillige indsats skal være en væsentlig del af organisationens grundlag

Eksempler på frivillige sociale aktiviteter jf. §18 i Serviceloven og §7 i Ældreloven

- » Rådgivning og vejledning af bl.a. pårørende
- » Telefonrådgivninger
- » Besøgsvennetjenester og telefonkæder
- » Våge- og bisiddertjenester
- » Støtte- og kontaktpersoner
- » Ledsageordninger
- » Frivilligcentre og kontaktsteder
- » Organisering af selvhjælpsgrupper
- » Forskellige former for aflastningstjenester for pårørende m.v.
- » Krisecentre, fx kvindekrisecentre
- » Sociale caféer, væresteder og andre samværsaktiviteter
- » Sociale aktiviteter, fx med udsatte unge eller etniske minoriteter eller i boligområder
- » Brugerorganisering, fx for hjemløse eller mennesker med misbrug

Hvilke organisationer/foreninger/aktiviteter kan støttes?

Sigtet med §18 i Serviceloven og §7 i Ældreloven er, at de aktiviteter, der primært eller udelukkende drives med frivillig arbejdskraft, inddrages i samarbejdet, og at disse støttes økonomisk.

Støtten bør sigte mod et bredt samarbejde med forskellige typer af lokale frivillige organisationer, foreninger, frivillige aktører og andre frivillighedsinitiativer også af mindre formaliseret art samt lokale afdelinger af landsorganisationer, som virker lokalt.

Aktiviteten skal dog tage udgangspunkt i en kreds af personer - 5 eller flere og foregå inden for rammerne af en organisation, forening eller anden form for organisering, projekt mv.

Støtten ydes fortrinsvis til lokale foreninger mv., og kun til regionale/landsdækkende foreninger mv., hvis der findes en lokalforening som, udøver deres frivillige sociale arbejde lokalt.

Der kan dog ydes tilskud til regional- og landsdækkende organisationer og foreninger såfremt disse udøver deres frivillige sociale arbejde som en målrettet lokal indsats.

Kommunen kan dog beslutte at samarbejde på tværs af kommunegrænser om aktiviteter, der dækker et større geografisk område. Kommunen kan i disse situationer vælge at støtte organisationer, foreninger eller aktiviteter, der ikke har adresse i den pågældende kommune. Kommunen kan tillige vælge at støtte frivillige foreninger og aktiviteter, der relaterer sig til opgaver, der er forankret i regionsregi.

Hvad lægges vægt på ved vurdering af ansøgning om støtte jf. §18 i Serviceloven og §7 i Ældreloven?

Ansøgninger om støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet behandles som udgangspunkt efter §7 i Ældreloven. Alle andre ansøgninger om støtte til frivilligt socialt arbejde behandles efter §18 i Serviceloven. I det tilfælde hvor alle midler til §7 i Ældreloven er disponeret, vil ansøgninger, om støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet, behandles efter §18 i Serviceloven.

Ved ansøgning vil det være en betingelse, at den frivillige indsats er kernen i aktiviteten.

Der vil her særligt lægges vægt på at støtte konkrete aktiviteter.

Støtten vil bl.a. tage sigte på den situation, at en frivillig organisation, forening eller andre frivillige aktører af egen drift og på eget initiativ gør en frivillig indsats.

Det er vigtigt, at de frivillige sociale organisationer og foreninger er tydelige om deres værdigrundlag og formål og om, hvordan deres frivillige sociale indsats kan gøre en forskel for borgerne.

Kommunen kan også vælge at indgå som et led i et samarbejde med en frivillig organisation eller forening om indsatsen for en bestemt målgruppe eller om en socialt forebyggende indsats.

Der ydes *ikke* støtte til:

- » Enkeltpersoner, idet der skal være tale om en form for organisering.
- » Organisationer hvis formål er profit, eller hvor overskuddet udloddes til "ejerne" som fx organisationen eller foreningens medlemmer eller andre.
- » Organisationer og råd, som er fastsat ved lov (eksempelvis ældreråd og handicapråd mfl.)

Endvidere ydes ikke støtte til regional- og landsorganisationer/-foreninger uden lokalafdelinger eller uden at disse udøver deres frivillige sociale arbejde som en målrettet lokal indsats.

Hvordan ansøges om støtte?

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget behandler ansøgninger jf. §18 i Serviceloven og §7 i Ældreloven to gange årligt i udvalgets ordinære møder i **marts og september måneder**. Odsherred Kommune annoncerer frister for to ansøgningsrunder i februar og august måneder med evt. angivelse af særligt tema eller fokusområde for den enkelte ansøgningsrunde samt henvisning til muligheder og vilkår for at søge støtte.

I tilfælde af at alle midler i puljerne ikke er disponeret efter udvalgets ordinære møder i marts og september måneder, kan Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget efter en ny ansøgningsrunde behandle ansøgninger på et efterfølgende udvalgsmøde. Annoncering af ansøgningsfrister foretages via relevante kanaler samt på kommunens hjemmeside.

Ansøgning fremsendes til Odsherred Kommune på kommunens ansøgningsskema som kan hentes fra odsherred.dk/frivilligt-socialt-arbejde eller rekvireres ved henvendelse til Odsherred Kommune. Ansøgning fremsendes online eller som almindelig brevforsendelse.

Ansøgere er ikke forpligtet til at benytte skemaet, men skal fremsende ansøgning indeholdende de oplysninger som er anført i ansøgningsskemaet.

Har man spørgsmål eller ønsker hjælp til ansøgningen, så kontakt Odsherred Kommune på 59 66 64 09 eller på chhed@odsherred.dk

Hvem træffer afgørelse om tilskud?

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget beslutter afgrænsninger, prioriteringer og kriterier inden for lovenes rammer.

Afgørelse om tilskud træffes af Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget efter indstilling fra administrationen.

Ansøgere modtager hurtigst muligt efter udvalgets møde, skriftlig besked med tilsagn eller begrundet afslag.

Dokumentation - aflæggelse af regnskab

Senest et år efter aktivitetens afslutning fremsendes en kort beskrivelse af aktiviteten til intern brug i Odsherred Kommune.

For årlige tilskud på 7.000 kr. eller derover, skal der aflægges et regnskab med tilhørende bilag senest et år efter aktivitetens afslutning.

For årlige tilskud under 7.000 skal blot fremsendes en redegørelse for beløbets anvendelse senest et år efter aktivitetens afslutning og kun aflægges særskilt regnskab hvis Odsherred Kommune udbeder sig regnskab for tilskuddets benyttelse.

Beskrivelse og/eller regnskab sendes til chhed@odsherred.dk

Dialogmøde og tema

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget kan beslutte at afholde et årligt dialogmøde i november måned med de frivillige sociale foreninger.

Mødet vil her have til formål at fastholde dialogen mellem politikere og det frivillige sociale område i kommunen.

Endvidere kan udvalget også beslutte at udvælge et tema eller fokusområde for det kommende års puljer for §18 i Serviceloven og/eller §7 i Ældreloven.

Vælger udvalget et tema, fremlægger udvalget det kommende års tema samt størrelsen af det kommende års puljer ifm. dialogmødet.

Børneattester

Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget skal gøre opmærksom på, at når en organisation, forening eller anden frivillig aktør modtager støtte, er der krav om, at der indhentes børneattest fra frivillige og ansatte, når de i forbindelse med den frivillige indsats eller arbejde:

- » Vil få direkte kontakt med børn under 15 eller
- » Færdes fast blandt børn og unge under 15 år og har mulighed for at være direkte kontakt med dem

(jf. Børne- og Socialministeriets Vejledning om det frivillige område efter serviceloven fra den 19. december 2017.)

På Odsherred Kommunes hjemmeside er der mere information om indhentelse af børneattester på odsherred.dk/boerneattester

Retningslinjer for tilskud til transportudgifter/befordringsgodtgørelse

Aktører der udfører frivilligt socialt arbejde kan ydermere ansøge om tilskud til transportudgifter/befordringsgodtgørelse for frivilliges transportudgifter i forbindelse med udførelse af frivilligt socialt arbejde i henhold til §18 i Serviceloven og §7 i Ældreloven.

Der udbetales **ikke** befordringsgodtgørelse til instruktørers og underviseres kørsel til aktivitetssteder samt ved deltagelse i uddannelse og kurser

Der **kan** bevilges udbetaling af befordringsgodtgørelse efter ansøgning og opgørelse til besøgsvenne-, våge-, bisiddertjeneste o.l. samt til transport af eksempelvis ældre borgere, såfremt de ikke kan betjene sig af offentlig rutetransport eller FlexTrafik

Der er udarbejdet særskilte retningslinjer for udbetaling af befordringsgodtgørelse. Disse kan ses på kommunens hjemmeside. Ansøgninger om tilskud til befordringsgodtgørelse afgøres administrativt, og skal sendes til Odsherred Kommune.

Kontakt

Har man spørgsmål eller ønsker hjælp/rådgivning til ansøgningen, så kontakt Kultur og Fritid på 59 66 64 09 eller på chhed@odsherred.dk

Historik

- » Vedtaget Social- og Forebyggelsesudvalget, Odsherred Kommune 2. december 2010.
- » Justeret 17. marts 2011 på grund af lovændringer.
- » Justeret 6. juni 2013 som følge af beslutning vedrørende tilskud til transportudgifter.
- » Justeret 1. marts 2014 som følge af beslutning vedrørende tilskud til foreninger som arbejder målrettet lokalt.
- » Gennemgået og revideret den 12. september 2018 i Social- og Forebyggelsesudvalget.
- » Gennemgået og konsekvensrettet efter beslutning fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalgets møde den 14. juni 2023.
- » Justeret 8. oktober 2025 på baggrund af lovændringer efter beslutning fra Social-, Ældre- og Psykiatriudvalget.