



Høringssvar

Institution / afdeling / råd / udvalg

Center for Job og Ydelser - Ydelser (tidligere Udbetalingsafd. + Borgerservice)

1. Hvem afgiver du svar som:

Skriv her på vegne af hvem du afgiver høringssvar, f.eks. brugerbestyrelse, MED-udvalg eller lign.

Personalemøde med MED-status i Ydelser.

2. Dato for formulering af høringssvar:

Angiv her datoen for afholdelse af møde vedrørende høringssvaret

17. september 2015.

3. På hvilke områder er du høringsberettiget:

Beskriv på hvilke områder ovennævnte er høringsberettiget på, f.eks. dagtilbudsområdet, ældreområdet mv.

Arbejdsmarkedsområdet, administrationsområdet.

4. Resumé

Oprids i kort form, hvilke dele af budgetforslaget høringssvaret vedrører

Økonomiudvalgets driftsudvidelsesforslag ”Integrationsområdet - opnormering med 2 medarbejder i 2 år”

5. Høringssvaret

Her angiver i, de høringssvar i har til budget 2016-2019

Vedrørende den øgede administrative byrde i Ydelser som følger af det øgede antal flygtninge.

Ydelser, en del af Center for Job og Ydelser, ønsker at afgive høringssvar vedrørende bevilling af 2 stillinger vedrørende integrationsområdet imod ønskede 4 stillinger.

Vi ønsker i særlig grad at gøre opmærksom på, at der findes snitflade beskrivelse i lovgivningen vedrørende hvilke opgaver jobcentret (integrationsteamet) må løse og hvilke opgaver der skal løses i anden del af forvaltningen - opgaver som i Odsherred kommune løses i Ydelser.

Opnormering på integrationsområdet vil derfor ikke afhjælpe den øgede administrative arbejdsbyrde Ydelser belastes af, som følger af den øgede tilgang af flygtninge.

Ydelser er ikke på noget tidspunkt blevet tildelt ressourcer i forbindelse med den øgede tilgang af flygtninge.

Herunder beskrives de områder i Ydelser som belastes af den øgede tilgang af flygtninge.

Boliganvisning. Boligadministrationen i Ydelser samarbejder med Integrationsteamet med henblik på at finde boliger til alle de nyankommende flygtninge, samt finde nye boliger ved efterfølgende familiesammenføringer.

Boligadministrationen i Ydelser er koordinator mellem Integrationsteamet og boligselskaberne (VAB, Lejerbo, og Boligselskabet af 1942) vedrørende indstillinger, lejekontrakter og evt. manglende indbetalinger m.v.

Boligadministrationen i Ydelser er en del af en nedsat arbejdsgruppe, som er i gang med at undersøge Odsherreds kommunes boligmasse med henblik på at oprette modtageboliger/center for flygtninge.

Boligindskudslån. I den periode på 3 år hvor flygtninge har flygtningestatus og under forudsætning af, at deres indkomst berettiger dem dertil, har de ret til boligindskudslån efter boligstøtte loven, både når der søges til bolig hos privat udlejer og i et boligselskab.

Bevilling af startpakker til nyankomne flygtninge. Startpakken indeholder hvad der er brug for til etablering af et hjem, den første måneds husleje, transportudgifter til/fra asylcenter (herunder til ejendele) samt, såfremt der ikke er ret til boligindskudslån - også en enkeltydelse til indskud/depositum.

Opgaven er en Ad Hoc opgave i Ydelser som skal behandles samme dag den modtages. Når der ankommer flygtninge udarbejder Integrationsteamet ansøgning med liste over nødvendig etablering på hver enkelt. Herefter skal Ydelser lave rådighedsberegning, vurdering og bevilling på hver enkelt således, at Integrationsteamet kan foretage de bevilgede indkøb og gøre boligen klar til indflytning når flygtningene ankommer.

Idet disse borgere endnu ikke har fået tildelt cpr.nr. når ansøgningen kommer til Ydelser, kan de almindelige sagsbehandlingsprocesser ikke følges. Sagerne må derfor i første omgang behandles "manuelt". Efterfølgende må en del af sagsbehandlingsprocessen gentages således, at sager og bevillinger indberettes og registreres i de forskellige systemer som alle kræver cpr.nr.

Udbetaling af kontanthjælp/integrationsydelse. Ydelser behandler ansøgningerne om kontanthjælp/integrationsydelse til flygtningene, men kan i første omgang ikke oprette bevillinger eller foretage udbetalinger, da borgerne endnu ikke har fået tildelt et cpr.nr. Integrationsteamet foretager derfor et á conto udlæg. Når borgerne har fået tildelt et cpr.nr. må Ydelser foretage omkontering af á conto udlægget via kommunens økonomisystem samt oprette bevilling af kontanthjælp i udbetalingsystemet gældende fra den dag borgerne var berettiget.

For at undgå, at udbetalinger til flygtninge kommer retur og skal genudbetales, har det desuden vist sig nødvendigt at foretage kontrol af, om de nye borgere har fået oprettet Nem-konto i et pengeinstitut.

Administration af husleje. Bankerne vil ofte ikke tillade flygtninge at oprette en budgetkonto. Det har haft den konsekvens, at Ydelser har måttet behandle ansøgninger om enkeltydelser til husleje som ikke er blevet betalt. Derfor opretter Ydelser administrationskonti på størstedelen af kommunens flygtninge til betaling af husleje. Det betyder, at Ydelser sørger for, at udgift til husleje bliver fratrukket før udbetaling til borgeren og overført til udlejer rettidigt. Disse administrationskonti skal løbende tilrettes når der sker ændringer i lejeudgifter, herunder vand og varme som kan være incl. huslejen samt, når flygtninge flytter fra midlertidige boliger til faste boliger. Der er yderligere administrative opgaver vedrørende de boliger Jobcentret råder over. Årsagen er, at kommunens økonomisystem ikke kan kommunikere/samarbejde med det system der skal overføre pengene dertil.

Enkeltydelser. Efter 3 måneders ophold i Danmark omfattes flygtninge ikke mere af startpakken. Herefter skal flygtninge søge enkeltydelser på lige fod med øvrige borgere.

Udover den øgede mængde af opgaver i Ydelser, er selve sagsbehandlingen også usædvanlig ressourcekrævende, både pga perioden før de nye borgere har fået tildelt cpr.nr. og pga sprogbarrierer.

Der skal i øvrigt gøres opmærksom på, at efter ændringer i integrationsloven pr. 1/9 2015 kan det forventes, at antallet af ansøgninger om enkeltydelser stiger da flygtninges forsørgerydelse nedsættes betydeligt.

Økonomisk tilskud til tandbehandling. Flygtninge har, på lige fod med øvrige modtagere af forsørgerydelser efter lov om aktiv socialpolitik, ret til tilskud til tandbehandling som bevilges og betales i Ydelser. De nyankommende flygtninge har ofte et akut behov for tandbehandling.

NemId. Betjening af borgere som skal have oprettet NemId eller udleveret nye koder eller nøglekort er flyttet til Borgerservice. Men vedrørende flygtninge må denne betjening foretages i Ydelser.

Årsagen til, at flygtninge ikke kan betjenes i Borgerservice som alle andre borgere er, at det af udbyderne - Nets - kræves at der stilles kontrolspørgsmål før borgere kan betjenes. Da der ikke kan laves kontrol på nyankommende flygtninges forhold vedrørende fx familie og tidligere adresser, da de jo er nyankommende, kan der alternativt underskrives en vitterlighedserklæring hvilket kun ansatte i Integrationsteamet har mulighed for, da de er de eneste der kender borgerne samtidig med, at de ved hvad de skriver under på, når de underskriver en vitterlighedserklæring.

6. Dato og udfyldt af:

<i>Udfyldt og fremsendt af:</i>	<i>Dato</i>
<i>Eva Haupt-Jørgensen for Ydelser</i>	<i>18.09.2015</i>